

Polityka Prywatności dla Pracowników/ Współpracowników

Obowiązuje od 30.05.2018 r.

Wersja 1.0

Obowiązuje od 15.04.2022 r.

Wersja 2.0

Obowiązuje od 01.05.2024

Wersja 3.0

Zatwierdzili: Justyna Polańska-Stenka, prokurent

01.05.2024

Piotr Sadowski, członek Zarządu

01.05.2024

Ochrona prywatności jest dla nas ważna. Dokładamy wszelkich starań, aby w odpowiedni sposób zabezpieczyć Państwa dane osobowe i w przejrzysty sposób przedstawić Państwu, w jaki sposób z nich korzystamy. Spośród wymienionych w niniejszej Polityce Prywatności („Polityka Prywatności”) danych osobowych część jest niezbędna do nawiązania z Państwem stosunku pracy i wynika z przepisów prawa pracy. Jednocześnie chcielibyśmy Państwa poinformować, że wyrażenie przez Was zgody na przetwarzanie przez nas wizerunku jest w pełni dobrowolne. Brak Państwa zgody na przetwarzanie Waszego wizerunku nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania Państwa, a także nie będzie powodował jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.

Od 25 maja 2018 roku obowiązują europejskie przepisy o ochronie danych w postaci Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) („RODO”).

W związku z tym chcielibyśmy Państwa poinformować o przetwarzaniu Waszych danych osobowych i zasadach ich przetwarzania w ramach Spółki.

Niniejsza Polityka Prywatności, przygotowana przez spółkę Thai Union Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Strzebielinku 22, 84-250 Gniewino (dalej jako „Administrator”, lub „my”, „nas” lub „Spółka”) jest skierowana do pracowników i współpracowników Spółki, jak i byłych pracowników i współpracowników Spółki. Ponadto w ograniczonym zakresie dotyczy ona również osób skierowanych do Administratora w celu wykonywania określonych zadań przez podmioty trzecie („Personel podmiotu trzeciego”).

Państwa dane osobowe oraz wizerunek utrwalony na fotografii / monitoringu, w szczególności ten dostarczony przez Państwa czy wykonany na sesji zdjęciowej u nas („Wizerunek”), będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z aktualnymi przepisami o ochronie danych osobowych i następującymi zasadami.

1. Kto odpowiada za Państwa dane osobowe? (Administrator)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Thai Union Poland Sp. z o.o. wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000528505, NIP: 5252598554.

2. Jak się skontaktować z Administratorem?

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora skontaktuj się z nami za pomocą poczty elektronicznej na adres rodo.kingoscar@thaiunion.com lub telefonicznie pod numerem 58 670 65 00.

3. Na jakiej podstawie i w jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane przez nas w następujących celach i na następujących podstawach:

- a. prawidłowej realizacji zawartej pomiędzy nami umowy o pracę lub umowy o współpracy, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Umowa);
- b. realizacji przez nas obowiązków wynikających z przepisów z zakresu prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Nasz obowiązek);
- c. wypłaty świadczeń lub pośredniczenia w wypłacie świadczeń nie wynikających wprost z Umowy, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d RODO (Ochrona Państwa żywotnych interesów);
- d. ewentualnego dochodzenia roszczeń z Umowy lub obrony przed takimi roszczeniami, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (Nasz prawnie uzasadniony interes); Nasz prawnie uzasadniony interes polega na zapewnieniu możliwości podejmowania skutecznych działań w celu ewentualnego dochodzenia przysługujących nam roszczeń w stosunku do Państwa, ewentualnej obrony przed roszczeniami, które Państwa może w stosunku do nas skierować, jak również na dbaniu o wysoką jakość pracy poprzez np. kierowanie Państwa na dodatkowe szkolenia, przydatne na danym stanowisku, a nadto konieczność zarządzania, planowania i organizacji pracy, w tym funkcjonowanie systemu rezerwacji biletów lub miejsc hotelowych na potrzeby podróży służbowych, ocena pracy pracowników, zapewnienia bezpieczeństwa miejsca pracy, w tym pracowników, ochrony dóbr Spółki, zapewnienie poufności informacji Spółki;
- e. w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na prawidłowym wykonywaniu umów z podmiotami trzecimi kierującymi do nas Personel - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes);
- f. w pozostałym zakresie dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO; jeżeli wyrażą Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, treść tej zgody będzie określać, w jakim celu będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe; powyższe dotyczy w szczególności zgody na

przetwarzanie Wizerunku, chyba że jego przetwarzania polega na utrwaleniu przez kamery przemysłowe wokół i wewnątrz budynków Administratora na podstawie Naszego prawnie uzasadnionego interesu.

Ponadto w przypadku szczególnych kategorii danych osobowych, w szczególności Państwa danych o stanie zdrowia, dane osobowe będą przetwarzane przez nas w następujących celach i na następujących podstawach:

- a. wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, tj. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
- b. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, tj. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f;
- c. w pozostałym zakresie dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, tj. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO; jeżeli wyrażą Państwo zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii swoich danych osobowych, treść tej zgody będzie określać, w jakim celu będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe.

Jeżeli dane osobowe są zbierane nie bezpośrednio od Państwa, Administrator otrzymuje je od podmiotów kierujących Państwa do Administratora, a przetwarza je w zakresie następujących kategorii danych: dane identyfikacyjne (w tym imiona, nazwisko), dane dotyczące wykonywanych przez Państwa zadań (rodzaj, czas), dane umożliwiające weryfikację Państwa możliwości wykonywania powierzonych zadań, a w przypadku obcokrajowców - dane dotyczące legalności zatrudnienia.

4. Jakie macie Państwo prawa wobec danych osobowych?

Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz usunięcia, a nadto do żądania ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych.

Mają również Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu - z przyczyn związanych z Waszą szczególną sytuacją - wobec przetwarzania niezbędnego do celów wynikających z Naszego prawnie uzasadnionego interesu.

W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

5. Podanie danych osobowych

W przypadku chęci nawiązania stosunku prawnego bezpośrednio łączącego Państwa ze Spółką podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do nawiązania, ukształtowania i realizacji tego stosunku prawnego, a w zakresie dotyczącym

stosunku pracy określonym w art. 22¹ Kodeksu pracy oraz przepisami szczególnymi, obowiązkiem pracownika.

Dane poszczególnych osób możemy również otrzymywać od podmiotów, z którymi współpracujemy, a które to podmioty kierują Państwa do Administratora do wykonywania zadań.

W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Dodatkowo możemy poprosić o dane opcjonalne, które nie mają wpływu na zawarcie Umowy (jednak w takim wypadku wykonywanie Umowy może być utrudnione np. ze względu na brak pełnych danych kontaktowych).

W czasie trwania Umowy wchodzimy w posiadanie innych Państwa danych (np. danych kadrowych (wysługa lat pracy, stawka wynagrodzeń), danych o czasie pracy, przyznanych nagrodach, potrąceniach, numerach kont dla przelewów bankowych, ale również o stanie zdrowia.

Pojawienie się ich u nas jest konsekwencją prawidłowego wykonywania Umowy, w tym zdobywania przez Państwa nowych doświadczeń zawodowych, wypłaty dodatkowych świadczeń, jak również wykonywania przez nas obowiązków prawnych lub potrzeby zapewnienia ochrony życia i zdrowia pracowników lub innych osób lub ochrony mienia. Niektóre informacje, w tym o stanie zdrowia, możemy otrzymywać od innych podmiotów, np. podmiotów świadczących na naszą rzecz usługi medycyny pracy, od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Podanie przez Państwa danych osobowych w postaci Wizerunku jest dobrowolne. Niepodanie go może w niektórych sytuacjach pracy/ współpracy z Thai Union Poland Sp. z o.o. utrudnić nam komunikację wewnętrzną i organizację pracy.

6. Czy mam prawo do złożenia skargi?

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami RODO, mogą Państwo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Komu udostępniamy Państwa dane osobowe?

Możemy udostępniać Państwa dane osobowe następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych:

- a) Usługodawcom świadczącym usługi w związku z zawartymi z nami umowami. W umowach zawieranych z takimi usługodawcami wymagamy przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych. Są to:
 - podmioty z grupy Spółki,
 - podmioty świadczące usługi z zakresu medycyny, w tym medycyny pracy,
 - podmioty świadczące usługi ubezpieczeniowe, rekreacyjne, ochrony,

- Podmioty świadczące usługi bankowe,
- firmy dostarczające i serwisujące systemy informatyczne potrzebne do zapewnienia optymalnej pracy i produkcji w Spółce,
- jeżeli są Państwo naszymi reprezentantami w relacjach z kontrahentami (np. sprzedaż), Państwa dane w podstawowym zakresie tzw. służbowym (imię, nazwisko, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy) są również udostępniane naszym kontrahentom, w tym w szczególności bezpośrednio przez Państwa lub Państwa przełożonych.

b) Jeżeli obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Administrator może też udostępniać Państwa dane osobowe osobom trzecim, w szczególności uprawnionym organom państwowym.

8. Jak długo przechowujemy Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania Umowy, a także po jej zakończeniu - do czasu ustania po naszej stronie obowiązku archiwizowania dokumentów związanych z zawarciem lub wykonywaniem Umowy lub umowy z podmiotem trzecim kierującym do nas swój Personel lub przedawnienia wzajemnych roszczeń (w zależności od tego, która ze wskazanych okoliczności zaistnieje później). Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu wycofania zgody, rozwiązania Umowy lub innej przyczyny wskazanej przy wyrażaniu zgody.

9. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich

W związku z Państwa zatrudnieniem oraz wymianą informacji pomiędzy Administratorem oraz jego ostatecznym właścicielem, tj. Thai Union Group PLC („TUG”), dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, tj. do:

- Tajlandii (Bangkok) - ze względu na globalne zarządzanie, w tym zasobami ludzkimi, przez TUG,
- Singapuru oraz Hongkongu (Chiny) - ze względu na posiadaną w tych krajach infrastrukturę informatyczną przez ww. TUG,
- Indie - ze względu na funkcjonowanie na potrzeby TUG globalnego systemu rozliczania pracowników.

Administrator przekazuje dane osobowe wykorzystując mechanizmy zgodne z obowiązującym prawem, które obejmują Standardowe Klauzule Umowne UE zastosowane pomiędzy Administratorem a TUG.

Więcej informacji o istniejących zabezpieczeniach wdrożonych przez Administratora w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z odpowiednimi przepisami oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych można uzyskać kontaktując się z nami w sposób wskazany w pkt 2 powyżej.

Na chwilę obecną nie planujemy przekazywać w innym zakresie Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeśli coś w tej kwestii miałyby się zmienić, aktualna informacja dostępna będzie na stronie internetowej Administratora.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania w oparciu o przekazane przez Państwa dane osobowe.

11. Realizacja obowiązku informacyjnego wobec członków rodziny

W każdym przypadku gdy przekazujecie nam Państwo dane osobowe innych osób, np. członków rodziny dla celów skorzystania ze świadczeń socjalnych, innych świadczeń, zobowiązujecie się Państwo poinformować ich o ww. informacjach, w szczególności, o tym, kto jest administratorem ich danych, jakie dane zostały przez Państwa nam podane oraz w jakim celu zostały podane. Podstawą przetwarzania przez nas tych danych będzie żywotny interes tej osoby. Proszę nie zapomnieć również poinformować o danych wskazanych w ostatnich dwóch punktach.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Potwierdzenie zapoznania się z Polityką Prywatności dla pracowników/współpracowników
2. Załącznik nr 2: Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 1:

**Potwierdzenie zapoznania się z Polityką Prywatności dla Pracowników/
Współpracowników**

Niniejszym potwierdzam, że Spółka Thai Union Poland podczas pozyskiwania moich danych osobowych podała mi wszystkie informacje zawarte w Polityce Prywatności dla Pracowników/Współpracowników, zapoznałam/em się z nimi i przyjąłam/przyjąłem do wiadomości.

Data, podpis pracownika/współpracownika

Załącznik nr 2:

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

.....

(imię i nazwisko)

.....

(data oświadczenia)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, nieograniczone terytorialnie i czasowo wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku (Wizerunek) utrwalonego w materiałach multimedialnych (np. zdjęcia, filmy) przez Thai Union Poland Sp. z o.o. (Spółka) lub podmioty ze Spółką powiązane dla celów komunikacji zewnętrznej w publikacjach (zarówno elektronicznych, jak i papierowych) reklamowych i/lub branżowych dostępnych w postaci broszur, ulotek, gazet, prezentacji, filmów, w celach komunikacji zewnętrznej w publikacjach prasowych, w mediach elektronicznych i na oficjalnych stronach internetowych lub profilach w mediach społecznościowych Spółki lub podmiotów ze Spółką powiązanych. Zgoda zostaje wyrażona na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

.....

(imię i nazwisko)

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości wszelkie przekazane mi informacje o przetwarzaniu moich danych osobowych, w szczególności fakt, że Thai Union Poland Sp. z o.o. jest administratorem danych osobowych w postaci mojego Wizerunku, który przetwarza:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), tj. w oparciu o uzasadniony interes administratora, którym jest potrzeba zarządzania, planowania i organizacji pracy poprzez wykorzystywanie Wizerunku w komunikacji wewnętrznej tj. w wewnętrznej książce adresowej poczty elektronicznej; w celach komunikacji wewnętrznej w publikowanych w informatorach zakładowych, materiałach z wydarzeń firmowych tj. spotkaniach integracyjnych, okolicznościowych i zawodach sportowych; w celach komunikacyjnych i organizacji pracy w wewnętrznej sieci firmowej - intranet dostępnej dla pracowników/osób współpracujących z Thai Union Poland Sp. z o.o.,

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. w oparciu o udzieloną zgodę w celu komunikacji zewnętrznej w publikacjach (zarówno elektronicznych, jak i papierowych) reklamowych i/lub branżowych dostępnych w postaci broszur, ulotek, gazet, prezentacji, filmów, w celach komunikacji zewnętrznej w publikacjach prasowych, w mediach elektronicznych i na oficjalnych stronach internetowych lub profilach w mediach społecznościowych Spółki lub podmiotów ze Spółką powiązanych,

którą to zgodę niniejszym wyrażam. Zgoda zostaje wyrażona na podstawie RODO.

.....

(imię i nazwisko)

Informacje dot. przetwarzania danych:

- administratorem danych osobowych jest spółka Thai Union Poland Sp. z o.o. (ADO),
- dane osobowe w postaci Wizerunku będą przetwarzane przez ADO wyłącznie w celach określonych powyżej w treści oświadczenia,
- odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące na rzecz ADO usługi marketingowe, platformy internetowe, za pośrednictwem których takie usługi są wykonywane, podmioty korzystające łącznie z ADO z tych samych usług marketingowych, podmioty powiązane z ADO osobowo lub kapitałowo,
- w przypadku danych przetwarzanych w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO przysługuje prawo do złożenia sprzeciwu, a w przypadku podstawy z art. 6 ust. 1 lit. a) - cofnięcia zgody w dowolnym

momencie (przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem), a ponadto w każdym przypadku prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz usunięcia, a nadto do żądania ograniczenia przetwarzania oraz ich przeniesienia,

- dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu wycofania zgody, a na podstawie uzasadnionego interesu administratora - do czasu ustania interesu prawnego,
- pozostałe informacje o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych znajdują Państwo w obowiązującej u ADO Polityce Prywatności dla Pracowników/Współpracowników.

